*Załącznik nr 9 do Uchwały Rady Pedagogicznej nr 1/2015/2016*

*Przedszkola Miejskiego Nr 140 w Łodzi*

*z dnia 8 września 2015 r.*

**ROZDZIAŁ IX** otrzymuje brzmienie:

**„Wychowankowie**

**§ 16**

1. Przedszkole przyjmuje dzieci od trzeciego roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor przedszkola może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło 2,5 roku.
3. Dziecko w wieku 5 lat jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.
4. Obowiązek, o którym mowa w § 16 ust. 3, może być spełniany również przez uczęszczanie odpowiednio do przedszkola lub szkoły:
5. za granicą, w tym na podstawie umów międzynarodowych lub porozumień o współpracy bezpośredniej zawieranych przez szkoły, jednostki samorządu terytorialnego i organy administracji rządowej lub w ramach programów edukacyjnych Unii Europejskiej;
6. przy przedstawicielstwie dyplomatycznym innego państwa w Polsce.

5. Rodzice dziecka podlegającego obowiązkowi, o którym mowa w § 16 ust.3, są obowiązani do:

1. dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej;
2. zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia;
3. informowania, w terminie do dnia 30 września każdego roku, dyrektora szkoły podstawowej w   obwodzie której dziecko mieszka, o realizacji tego obowiązku spełnianego w sposób określony w § 16 ust. 3.
4. Na wniosek rodziców dyrektor przedszkola do której dziecko zostało przyjęte, może zezwolić, w   drodze decyzji, na spełnianie przez dziecko odpowiednio obowiązku, o którym mowa w § 16 ust.3, poza przedszkolem.
5. Niespełnianie obowiązku, o którym mowa w § 16ust. 3, podlega egzekucji w trybie przepisów o    postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
6. Przez niespełnienie obowiązku, o którym mowa w § 16 ust. 3, należy rozumieć nieusprawiedliwioną nieobecność w okresie jednego miesiąca na co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w przedszkolu.
7. Obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego,
w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 5 lat.
8. Dziecko, któremu odroczono realizację obowiązku szkolnego, może uczęszczać do przedszkola do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym kończy 10 lat.
9. Przedszkole przeprowadza rekrutacje na zasadach pełnej dostępności.
10. Rekrutacja do przedszkola odbywa się w oparciu o elektroniczny system naboru dzieci.
11. Zasady rekrutacji określają odrębne przepisy.
12. Przedszkole w swojej działalności realizuje prawa dziecka do:
13. właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo –dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny
14. pracy umysłowej;
15. życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno –wychowawczym;
16. rozwijania osobowości, zainteresowań, talentów oraz zdolności umysłowych i fizycznych;
17. własnego tempa rozwoju oraz indywidualnych oddziaływań wychowawczych;
18. wypoczynku, czasu wolnego i uczestnictwa w zabawach stosownych do wieku dziecka;
19. swobodnego wyrażania własnych poglądów we wszystkich sprawach dotyczących dziecka, przyjmując je z należytą wagą stosownie do wieku oraz dojrzałości dziecka;
20. swobodnej wypowiedzi - poszukiwania, otrzymywania i przekazywania informacji;
21. w formie ustnej, pisemnej bądź za pomocą druku, w formie artystycznej lub z wykorzystaniem każdego innego środka przekazu według wyboru dziecka.
22. Obowiązki wychowanków:
23. powinien zgłaszać swoje kłopoty i niepowodzenia;
24. przestrzegać zasad kultury współżycia w grupie rówieśniczej, szacunku do nauczycieli i   wszystkich pracowników przedszkola;
25. dbać o życie i higienę;
26. dbać o własne i wspólne dobro oraz o ład i porządek we własnym otoczeniu.
27. Dyrektor ma prawo na podstawie uchwały rady pedagogicznej skreślić dziecko z listy dzieci przyjętych do przedszkola w przypadku:
28. jeżeli do dnia 10 września dziecko nie zgłosi się do przedszkola, a rodzice nie podadzą przyczyny nieobecności dziecka;
29. jeżeli w terminie ustalonym podczas rekrutacji nie zostanie podpisana umowa o świadczenie usług między przedszkolem a rodzicem ( opiekunem );
30. jeżeli w „karcie zgłoszenia dziecka” zostanie zatajona wada, która zagraża bezpieczeństwu
lub zdrowiu innych dzieci;
31. jeżeli istnieją przeciwwskazania psychologiczno – pedagogiczne lub lekarskie do przebywania w  grupie przedszkolnej;
32. jeżeli zachowanie dziecka stanowi zagrożenie dla innych dzieci lub samego siebie;
33. jeżeli nieobecność dziecka w przedszkolu trwa powyżej miesiąca, brak jest informacji o  przyczynie tej nieobecności i nie jest dokonana opłata za ten miesiąc;
34. w przypadku nieterminowych wpłat, bądź ich nie uiszczenia przez okres jednego miesiąca;
35. rodzice nie przestrzegają postanowień niniejszego statutu.
36. Rodzice podpisują umowę z przedszkolem w terminie ustalonym podczas rekrutacji, brak podpisanej umowy w określonym terminie skutkuje wykreśleniem dziecka z listy .
37. Skreśleniu z listy wychowanków nie podlegają dzieci 5 i 6 letnie objęte rocznym przygotowaniem przedszkolnym.
38. Umowa o świadczenie usług zawarta między przedszkolem a rodzicami (opiekunami),
może być wypowiedziana przez każdą ze stron w każdym czasie.”