*Załącznik nr 3 do Uchwały Rady Pedagogicznej nr 1/2015/2016*

*Przedszkola Miejskiego Nr 140 w Łodzi*

*z dnia 8 września 2015 r.*

**ROZDZIAŁ III** otrzymuje brzmienie:

**§ 3**

**„Organy przedszkola.**

1. Organami przedszkola są:
2. dyrektor przedszkola;
3. rada pedagogiczna;
4. rada rodziców;
5. Szczegółowy zakres zadań i kompetencji organów przedszkola, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 określają regulaminy: regulamin rady pedagogicznej i regulamin rady rodziców.
6. **Dyrektor przedszkola:**
7. reprezentuje przedszkole na zewnątrz;
8. wstrzymuje uchwały rady pedagogicznej i rady rodziców niezgodne z przepisami prawa i   powiadamia o tym stosowne organy;
9. kieruje polityką kadrową przedszkola, zatrudnia i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników przedszkola;
10. przyznaje nagrody, udziela kar pracownikom zgodnie z wnioskami zaopiniowanymi przez radę pedagogiczną;
11. występuje z wnioskami o odznaczenia i nagrody dla pracowników;
12. skreśla w drodze decyzji dziecko z listy dzieci przyjętych na podstawie uchwały rady pedagogicznej, w przypadkach określonych w statucie przedszkola;
13. dysponuje środkami określonymi w planie finansowym przedszkola;
14. dopuszcza programy wychowania przedszkolnego, opracowane przez nauczyciela lub inną osobę prowadzącą zajęcia dodatkowe, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej;
15. powiadamia dyrektora szkoły w obwodzie której dziecko mieszka, o spełnieniu przez dziecko obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego oraz o zmianach w tym zakresie;
16. kieruje bieżącą działalnością przedszkola i reprezentuje je na zewnątrz;
17. zapewnia dzieciom, pracownikom właściwe warunki pracy i pobytu dzieci w przedszkolu zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy, BHP i P poż, a w szczególności:
18. zapewnia wychowankom i pracownikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy i   nauki,
19. organizuje dla pracowników różne form szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i   higieny pracy,
20. zapoznaje na bieżąco z nowymi przepisami, instrukcjami i wytycznymi w tym zakresie   
    oraz do sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem tych przepisów,
21. dba, by pomieszczenia przedszkolne odpowiadały ogólnym warunkom bezpieczeństwa i  higieny pracy (m.in. właściwe oświetlenie, wentylacja i ogrzewanie) oraz posiadały urządzenia przeciwpożarowe,
22. dba o teren dzierżawiony przez przedszkole, którego wyposażenie powinno odpowiadać ogólnym warunkom bezpieczeństwa,
23. dba, by sale zabaw, kuchnia, i inne pomieszczenia były utrzymane w czystości, a ich wyposażenie we właściwym stanie technicznym zapewniającym bezpieczne używanie;
24. podejmuje niezbędne działania w celu tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej, zapewnienia każdemu dziecku warunków niezbędnych do jego rozwoju, podnoszenia jakości pracy [szkoły](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-10-2015&qplikid=1#P1A6) lub [placówki](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-10-2015&qplikid=1#P1A6) i jej rozwoju organizacyjnego.

Działania te dotyczą:   
a) efektów w zakresie kształcenia, wychowania i opieki oraz realizacji celów i zadań statutowych,  
b) organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki,  
c) tworzenia warunków do rozwoju i aktywności [uczniów](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-10-2015&qplikid=1#P1A6),  
e) współpracy z [rodzicami](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-10-2015&qplikid=1#P1A6) i środowiskiem lokalnym,  
f) zarządzania [szkołą](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-10-2015&qplikid=1#P1A6) lub [placówką](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-10-2015&qplikid=1#P1A6).

1. opracowuje na każdy rok szkolny planu nadzoru pedagogicznego, który przedstawia radzie pedagogicznej w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan;
2. dyrektor sprawując nadzór pedagogiczny wykonuje w szczególności następujące zadania:
3. przeprowadza ewaluację wewnętrzną i wykorzystuje jej wyniki do doskonalenia jakości pracy szkoły lub placówki,
4. kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola,
5. wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez: organizowanie szkoleń i narad, motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego;
6. w celu realizacji zadań, o których mowa w pkt 14), dyrektor obserwuje, analizuje   
   i ocenia przebieg procesu kształcenia i wychowania oraz efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, a w szczególności obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające   
   z działalności statutowej przedszkola do dnia 31 sierpnia każdego roku dyrektor przedszkola przedstawia radzie pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego,
7. odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka.
8. dyrektor organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną:
9. współpracując z nauczycielem planuje i koordynuje udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym ustala formy udzielania tej pomocy, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane;
10. informuje rodziców o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną;
11. informuje pisemnie o ustalonych formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane;
12. dyrektor przedszkola, może wyznaczyć osobę, której zadaniem będzie planowanie   
    i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu.
13. dyrektor przygotowuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej;
14. przewodniczy radzie pedagogicznej i realizuje jej uchwały w ramach ich kompetencji stanowiących;
15. wspomaga nauczycieli w osiąganiu wysokiej jakości pracy oraz inspiruje ich do podejmowania innowacji pedagogicznych.
16. zapewnia prawidłowy przebieg stażu nauczycielom ubiegającym się o stopnie awansu zawodowego;
17. współpracuje z rodzicami, organem prowadzącym oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi;
18. współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w zakresie organizacji praktyk pedagogicznych;
19. opracowuje projekt planu finansowego przedszkola;
20. nawiązuje, zmienia i rozwiązuje stosunki pracy z nauczycielami i innymi pracownikami;
21. właściwie gospodaruje mieniem przedszkola.
22. w przypadku nieobecności dyrektora, zastępuje go wicedyrektor, a w przypadku gdy nie utworzono stanowiska wicedyrektora – inny nauczyciel wyznaczony przez organ prowadzący.
23. **Rada pedagogiczna jest organem kolegialnym przedszkola.**
24. w skład rady pedagogicznej wchodzą: dyrektor przedszkola i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w  przedszkolu;
25. rada pedagogiczna działa w przedszkolu na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu, zebrania rady pedagogicznej są protokołowane;
26. do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy w szczególności:
27. zatwierdzanie planów pracy przedszkola,
28. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji, eksperymentów pedagogicznych,
29. ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
30. podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia dziecka z listy wychowanków;
31. ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki.
32. rada pedagogiczna opiniuje:
33. organizację pracy przedszkola,
34. projekt planu finansowego przedszkola,
35. wnioski dyrektora o przyznanie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
36. propozycje dyrektora o przyznanie nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
37. rada pedagogiczna, opiniuje przedstawiony przez nauczyciela program wychowania przedszkolnego opracowany samodzielnie, we współpracy z innymi nauczycielami lub opracowany przez innego autora. przed dopuszczeniem do użytku w przedszkolu przez dyrektora.
38. **Rada rodziców jest organem społecznym przedszkola.**
39. rada rodziców funkcjonuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin, który nie może być sprzeczny ze statutem przedszkola;
40. członkowie rady rodziców wybierani są co rok, podczas zebrań grupowych rodziców, przynajmniej po troje z każdej grupy;
41. rada rodziców może występować do dyrektora i rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami, dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola, a w szczególności:
42. może wystąpić o dokonanie oceny pracy nauczyciela,
43. współuczestniczy w ustalaniu stawki żywieniowej w przedszkolu,
44. opinia rady rodziców brana jest pod uwagę przy dokonaniu oceny dorobku zawodowego,
45. nauczycieli, ubiegających się o stopnie awansu zawodowego za okres stażu.
46. W celu wspierania statutowej działalności przedszkola, rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł na swoim koncie bankowym.
47. **Zasady współdziałania organów przedszkola:**
48. koordynatorem współdziałania poszczególnych organów jest dyrektor przedszkola, który zapewnia każdemu z organów możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji i umożliwia bieżącą wymianę informacji;
49. przepływ informacji pomiędzy organami przedszkola o proponowanych i planowanych działaniach, odbywa się poprzez: zebrania, kontakty indywidualne, ogłoszenia na tablicy, komunikaty i zarządzenia dyrektora;
50. wszystkie organy przedszkola mają prawo wyrażać i przekazywać swoje opinie i uwagi na temat pracy przedszkola z zachowaniem drogi służbowej:

* dyrektor przedszkola – organ prowadzący,
* dyrektor przedszkola – organ sprawujący nadzór pedagogiczny;

1. w przypadku sporu dyrektora z radą rodziców, mediatorem w sprawach dydaktyczno – metodycznych jest organ sprawujący nadzór pedagogiczny, a w sprawach finansowo – gospodarczych organ prowadzący.”